

Codice deontologico

LISTA REVISIONI

| Rev. | Data | Descrizione | Redazione e Verifica (RSG) | Approvazione (DIR) |
|------|------------|--------------------|----------------------------|--------------------|
| 0 | 30.05.2023 | 1^ Emissione | | |
| 1 | 05.06.2024 | Modificato punto 4 | | |

| | | |
|---|------------------------------|------------------------------------|
|  | <h1>Codice deontologico</h1> | CD Rev. 1 Pag. 2 di 2 |
|---|------------------------------|------------------------------------|

Tutte le persone che hanno conseguito la certificazione o in corso di certificazione sono tenuti al rispetto delle norme di etica deontologica e condotta professionale contenute nel presente Codice.

L'accettazione ed il rispetto di tali norme è ritenuta presupposto necessario per il rilascio della certificazione da parte di Fata Informatica ed il mantenimento/rinnovo della stessa.

Tutte le persone certificate o in corso di certificazione devono comportarsi secondo principi di correttezza, lealtà, sincerità, coscienza, senso del dovere, professionalità, indipendenza riservatezza ed imparzialità, agendo in conformità alla legge italiana ed alla normativa vigente applicabile. Inoltre, si impegnano a:

1. rispettare quanto prescritto nel Regolamento Generale di Fata Informatica, comprensivo delle regole relative all'uso del marchio;
2. soddisfare gli obblighi e gli impegni presi con l'incarico professionale inerente la certificazione posseduta;
3. ritenere le informazioni ed i dati ottenuti dai Clienti strettamente confidenziale e come tali non divulgabili;
4. rifiutare favori o omaggi (sotto qualsiasi forma) da parte di Persone, Aziende, Enti e Clienti (interni ed esterni);
5. mantenere evidenza dei reclami ricevuti da parte di Persone, Aziende, Enti e Clienti (interni ed esterni) nell'ambito delle loro attività (riconducibili alla certificazione rilasciata da Fata Informatica), della loro corretta ed efficace gestione e renderli disponibili in fase di rinnovo/mantenimento della Certificazione;
6. non partecipare a prassi fraudolente relative alla sottrazione e/o divulgazione di materiale d'esame;
7. fornire la massima collaborazione in caso di inchiesta formale sul mancato soddisfacimento delle presenti norme deontologiche da parte di Fata Informatica e/o dell'Organismo di Accreditamento o per risolvere eventuali reclami;
8. mantenere un comportamento di collaborazione e correttezza nei confronti degli altri colleghi certificati;
9. adottare un comportamento privo di azioni denigranti o lesive nei confronti dei propri Clienti e di Fata Informatica;
10. non rilasciare alcuna dichiarazione in merito alla certificazione, che possa essere interpretata da Fata Informatica come fuorviante o non autorizzata;
11. non utilizzare riferimenti al marchio di Fata Informatica e al marchio ACCREDIA (riportato sui certificati coperti da accreditamento), per effettuare attività promozionali che potrebbero indurre ad una non corretta interpretazione del significato della certificazione e dell'accreditamento;
12. non utilizzare i relativi certificati ed i marchi Fata Informatica, di proprietà di Fata Informatica stessa, in caso di sospensione o annullamento della certificazione.